# Criação da Tabela de Dimensão-Calendário no Power BI

## Introdução

Nesta aula, vamos criar nossa tabela de dimensão-calendário, também conhecida como 'dCalendário'. Essa tabela é essencial para qualquer modelo no Power BI, pois ela permite relacionar datas de forma eficiente.

## Importância da Tabela de Dimensão-Calendário

Todo usuário de Power BI deve conhecer a tabela de dimensão-calendário, pois ela é crucial para qualquer modelo. Vamos criar essa tabela para relacionar datas de emissão e metas de forma adequada, evitando relacionamentos diretos entre vendas e metas.

## Métodos para Criar a Tabela de Dimensão-Calendário

Existem três métodos principais para criar tabelas de dimensão-calendário:

1. Trazer a tabela pronta da base de dados.  
2. Criar a tabela utilizando a linguagem DAX.  
3. Criar a tabela utilizando o Power Query.

Vamos utilizar o Power Query para criar a nossa tabela.

## Criando a Tabela de Dimensão-Calendário com Power Query

1. \*\*Abrir o Power Query:\*\*  
- Acesse `Página Inicial` e clique em `Transformar Dados` para abrir o Power Query.  
  
2. \*\*Criar uma Consulta Nula:\*\*  
- Clique com o botão direito e selecione `Nova Fonte` > `Consulta Nula`.  
  
3. \*\*Utilizar a Função List.Dates:\*\*  
- Digite a função `List.Dates` na barra de fórmulas. Essa função requer três parâmetros:  
 - Data inicial (start date).  
 - Número de dias (count).  
 - Intervalo entre os dias (step).  
  
4. \*\*Definir Parâmetros:\*\*  
- Data inicial: `01/01/2017`.  
- Número de dias: `1095` (três anos de 365 dias).  
- Intervalo: `1` (um dia).  
  
5. \*\*Invocar a Função:\*\*  
- Clique em `Invocar` para criar a lista de datas.  
  
6. \*\*Converter Lista para Tabela:\*\*  
- Clique em `Converter para Tabela`.  
  
7. \*\*Renomear Colunas:\*\*  
- Renomeie a coluna para `Data` e altere o tipo de dados para `Data`.  
  
8. \*\*Adicionar Colunas Auxiliares:\*\*  
- Adicione colunas para Ano, Mês, Nome do Mês, Dia do Mês, Semana do Ano, Semana do Mês, Dia da Semana e Nome do Dia utilizando a opção `Adicionar Coluna`.  
  
9. \*\*Criar Colunas Condicionais:\*\*  
- Para criar colunas como Semestre, utilize `Adicionar Coluna` > `Coluna Condicional` e defina as regras.  
  
10. \*\*Criar Coluna de Mês/Ano:\*\*  
- Utilize a funcionalidade `Adicionar Coluna` > `Coluna de Exemplo` para criar a coluna no formato `Mês/Ano`.

## Finalizando a Tabela de Dimensão-Calendário

Depois de adicionar todas as colunas auxiliares e condicionalmente necessárias, a tabela de dimensão-calendário estará pronta para ser utilizada no modelo de dados